

**REQUISITOS:** Para participar en el Programa de Becas de la UG, El postulante debe entregar los documentos habilitantes a continuación señalados, en una carpeta debidamente organizada, que incluya separadores, acorde a los criterios de participación y a la tabla de valoración incluida en el programa de becas UG, debe subrayar con marcador para resaltar los aspectos cruciales para su calificación. (En el Vicerrectorado Académico, se contará con una carpeta modelo que puede revisar).

Oficio dirigido a la Sra. Vicerrectora Académica: Psc. Sonia Ordoñez D. Mencionando en el oficio los documentos que entregará en la carpeta:

1. Anexo 3: FORMATO DE POSTULACIÓN A BECA. (Llenado y firmado):
2. Anexo 4: FORMATO DE HOJA DE VIDA PARA POSTULACIÓN A LA BECA, adjuntar **CERTIFICADOS** o afines de evidencias que respalden la hoja de vida:
  - 2.1. Experiencia en DOCENCIA,
  - 2.2. Experiencia en GESTIÓN ACADÉMICA,
  - 2.3. Experiencia LABORAL EN EL CAMPO DE SU PROFESIÓN,
  - 2.4. MÉRITOS Y DISTINCIONES ACADÉMICAS (becas, condecoraciones o premios),
  - 2.5. PARTICIPACIÓN EN EVENTOS COMO EXPOSITOR O PONENTE,
  - 2.6. EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN, programas o proyectos en los que ha participado,
  - 2.7. PUBLICACIONES: libros, artículos de científicos, papers...
  - 2.8. RESULTADOS DE SU EVALUACIÓN DOCENTE (promedio de los 2 últimos periodos)
3. Carta de aceptación o pre postulación de la Institución de acogida; (de la universidad donde realizará sus estudios de postgrado)
4. Documentos que evidencien el programa, la **duración del mismo FECHA DE INICIO Y DE CULMINACIÓN**, el **calendario académico**, el **valor de la colegiatura**;
5. Dos copias a colores de: cédula de identidad y certificado de votación del postulante y planilla de servicios básicos donde conste su nombre;
6. Certificación de la Facultad a la que pertenece el docente donde conste la necesidad de su formación con el aval del Consejo Directivo o el órgano afín que exista en la unidad académica. (Original con firma y sello)
7. Informe de la Facultad acerca de su promedio de evaluación y del cumplimiento de sus obligaciones; (Original con firma y sello)
8. Certificado de presentación de su proyecto o programa de investigación (El mismo que presentará en su programa de posgrado) en la DIPA. (Original con firma y sello)
9. Certificado Bancario que incluya su número de cuenta corriente o de ahorro, (la misma donde recibe el sueldo).