

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Rectorado	Desarrollar una oferta académica de calidad para la formación profesional.	Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD	Anual
2			Tasa de Graduados postgrado en la Universidad	Anual
3			Tasa de titulación de grado	Anual
4		Fortalecer la investigación científica y tecnológica en relación a las demandas de los sectores productivos, sociales y cambio de la matriz productiva.	Porcentaje proyectos de investigación transferidos al sector productivo	Semestral
5		Desarrollar programas de vinculación con la sociedad con "responsabilidad social" para contribuir al desarrollo local y nacional.	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia	Semestral
6		Mejorar la eficiencia y eficacia de los Procesos Administrativos de la UG	Número de manuales aprobados	Anual
7			Número de procesos mejorados	Anual
8			Porcentaje de presupuesto asignado a programas y proyectos de investigación	Semestral
9			Porcentaje de funcionarios capacitados	Trimestral
10			Porcentaje de personal con nombramiento	Trimestral
11			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	Trimestral
12			Índice de rotación de nivel operativo	0,45%
13			Índice de rotación de nivel directivo	0,22%
14			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	42,27%
15		Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversion	24,08%	
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
16	Dirección de Investigación y Proyectos Académicos	Fortalecer la investigación científica y tecnológica en relación a las demandas de los sectores productivos, sociales y cambio de la matriz productiva.	Porcentaje proyectos de investigación transferidos al sector productivo	Semestral
17			Número de proyectos de Investigación desarrollados	Semestral
18			Número de proyectos de semilleros desarrollados	Semestral
19			Número de proyectos de prometeos desarrollados	Semestral
20	Vinculación con la Comunidad	Desarrollar programas de vinculación con la sociedad con "responsabilidad social" para contribuir al desarrollo local y nacional.	Porcentaje de personas beneficiadas en la zona de influencia	Semestral
21			Número de proyectos de vinculación desarrollados por las Facultades	Semestral
22	Vicerrectorado Académico	Mejorar la calidad de la oferta académica de las carreras de las Facultades.	Porcentaje de Docentes con Título de Maestría y/o PHD de las Facultades	Anual
23			Tasa de Graduados postgrado de las Facultades	Anual
24			Tasa de titulación de grado de las Facultades	Anual
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
25	Dirección Administrativa	Mejorar la eficacia en la gestión de los procesos administrativos.	Porcentaje de bienes codificados	90%
26			Porcentaje de peticiones atendidas uso de vehículos	100%
27	Dirección Financiera	Fortalecer la optimización en los procesos del área financiera.	Porcentaje de devolución de los Procesos de Pago	Trimestral
28			Porcentaje de procesos (expedientes) ingresados para el proceso de pago	Trimestral
29			Número de pagos realizados dentro del tiempo estimado	Trimestral
30		Mejorar la efectividad en el uso	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	42,27%

31		de los recursos financieros.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	24,08%
32	Departamento de Relaciones Públicas	Incrementar la eficacia en la gestión de la comunicación interna y externa de la UG.	Porcentaje de coberturas atendidas	95%
33			Número de campañas ejecutadas	Semestral
34			Porcentaje de participación en actividades interinstitucionales	Trimestral
35			Número de eventos organizados y/o conformados	86%
36	División de Centro de Cómputo	Incrementar la efectividad de los servicios de Centro de Cómputo en la UG.	Número de procesos de la institución automatizados	Semestral
37			Porcentaje promedio de tiempo ininterrumpido de servicios del Centro de Cómputo en la UG	99,99
38			Porcentaje de requerimientos tecnológicos atendidos	100%
39	Dirección de Planificación Universitaria	Incrementar la eficacia y eficiencia en la planificación, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos de la Institución.	Porcentaje de presupuesto asignado a programas y proyectos de investigación	Semestral
40			Porcentaje de Cumplimiento en la Programación Presupuestaria del PAI de la UG	24,08%
41			Número de Proyectos de los cuales se obtuvo aprobación de dictamen de prioridad y/o dictamen de vigencia de la prioridad	Anual
42		Incrementar la eficacia en la gestión de la evaluación, diagnóstico y en el mejoramiento de los procesos planificados.	Número de manuales aprobados	Anual
43			Número de procesos mejorados	Anual
44	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia y eficacia en los procesos legales de la Dirección de Asesoría Jurídica.	Número de contratos, renovaciones, convenios, resoluciones, acuerdos atendidos. (Internos y externos)	52
45			Tiempo promedio en días para la elaboración de informes jurídicos varios	7
46			Porcentaje de procesos judiciales y extrajudiciales tramitados en los tiempos establecidos	Semestral
47	Dirección de Talento Humano	Mejorar la eficacia, eficiencia y efectividad en la gestión del talento humano.	Porcentaje de liquidaciones ejecutadas	Trimestral
48			Porcentaje de funcionarios capacitados	Trimestral
49			Porcentaje de personal con nombramiento	Trimestral
50			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	Trimestral
51			Índice de rotación de nivel operativo	0,45%
52			Índice de rotación de nivel directivo	0,22%
53	Departamento Técnico de Obras	Incrementar la planificación, diseño y construcción de obras de infraestructura en la Universidad de Guayaquil.	Porcentaje de obras de infraestructura construidas en la UG	Semestral
54			Porcentaje de obras de infraestructura adecuadas y equipadas en la UG	Semestral
55			Porcentaje de mobiliario implementado en la UG	Semestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (31/07/2015)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Dirección de Planificación Universitaria	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Econ. Xavier Varas Suárez	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			xavier.varass@ug.edu.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			04-2285461 EXTENSIÓN 16	