En la ciudad de Guayaquil, a los (días en letras) del mes de (mes en letras) del año (año en letras), el suscrito, XXX, Administrador de (unidad o dependencia), solicita a XXX, Guardalmacén de (unidad o dependencia), el traspaso de bienes en desuso por mal estado, que se encuentran en XXX.

**PRIMERA.- ANTECEDENTES.** Mediante Memorando N° XXX, XXX – Director de (unidad o dependencia) con fecha XX de XXX del 2018, en el cual solicita se proceda con la venta directa del semoviente.

**SEGUNDA.- BASE LEGAL**. En cumplimiento a lo que establece el Reglamento General para la Administración, Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público en su Art. 123.- Procedencia.- Si no hubiere sido posible cumplir con las diligencias de remate en el segundo señalamiento, conforme a las disposiciones del presente reglamento, la máxima autoridad de la entidad u organismo, o su delegado, podrá autorizar mediante resolución la venta directa de los bienes, sobre la base del informe que para el efecto emitirá el titular de la Unidad de Administración de Bienes e Inventarios o hiciera sus veces, en el cual se exprese que los bienes han dejado de tener utilidad para la entidad u organismo (…).”.

**TERCERA.- DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES.** Con los antecedentes expuestos en la cláusula anterior, se procedió a realizar el egreso por venta directa en el sistema de inventarios de la Universidad de Guayaquil, a continuación se detalla el semoviente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Código Inventario** | **Código ESBYE** | **No. De Registro** | **Fecha de Nacimiento** | **Sexo** | **Color** | **Raza** | **Peso (kg)** | **Valor Us$** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TOTAL US$ XXX**

**CUARTA.- DECLARACIÓN.** En consecuencia y por la demostración que antecede a la cantidad USD $ XXX (en letras 00/100 Dólares Americanos), asciende el valor de la venta directa del semoviente.

**QUINTA.- OBLIGACIÓN.**- Se deja constancia que dentro del sistema computarizado de la Jefatura de Activos Fijos, se excluirá los bienes descritos en la cláusula tercera del inventario de la Facultad de XXX.

**SEXTA.- ACEPTACIÓN.** Para constancia de lo actuado, suscriben la presente acta en X ejemplares de igual tenor y efecto, las personas que intervienen en esta diligencia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **XXX** |  | **XXX** |
| **DECANA** |  | **ADMINISTRADOR** |
| **UNIDAD O DEPENDENCIA** |  | **UNIDAD O DEPENDENCIA** |
| **Es Conforme** |  | **Es Conforme** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **XXX** |  | **XXX** |
| **DIRECTOR FINANCIERO** |  | **DIRECTOR ADMINISTRATIVO O GERENCIA ADMINISTRATIVA** |
| **Es Conforme** |  | **Es Conforme** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **XXX** |  | **XXX** |
| **JEFE DE ACTIVOS FIJOS** |  | **DELEGADO DE JEFATURA DE ACTIVOS FIJOS** |
| **Revisado Por** |  | **Realizado por** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **XXX** | | |
| **PROCURADOR** | | |
| **Es Conforme** | | |